*Bu form,*

* ***biri EABD Başkanlığı’na iletilmek,***
* ***biri tez danışmanında kalmak,***
* ***biri DBE gönderilmek ve***
* ***biri de öğrenciyi bilgilendirmek üzere dört kopya*** *düzenlenecektir.*

**Ekler:**

1. Her biri 250 kelimeyi aşmamak koşuluyla, tez çalışmasına ait gelişme raporunun güncelleştirilmiş abstract ve özü.

# **FORM 30-Ç**

**O.D.T.Ü.**

**DENİZ BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ TUTANAK FORMU**

Gönderilen : Deniz Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü

Gönderen : ………………………………………………………… EABD Başkanlığı

Öğrencinin Adı Soyadı : ……………………………………………………………………………………

Programı : Lisans Sonrası Doktora  Doktora

Doktora Yeterlik Sınavına Girdiği Tarih : ……/ ……/ 20…..

Doktora Tez Önerisi Savunmasına Girdiği Tarih : ……/ ……/ 20…..

Tez Danışmanın Adı Soyadı : ……………………………………………………………………………………

Ortak Tez Danışmanın Adı Soyadı : ……………………………………………………………………………………

Tezin Başlığı (Lütfen İngilizce olarak yazınız) : ……………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adı, soyadı ve programı yukarıda verilen Enstitü Anabilim Dalımız öğrencisinin Tez İzleme Komitesi …../ …../ 20…. tarihinde toplanmış ve öğrencinin ilişikte verilen gelişme raporunu ve bir sonraki yarıyılda yapılacak çalışma planını değerlendirmiş ve **OYBİRLİĞİ / OYÇOKLUĞU** ile aşağıdaki karar verilmiştir.

Tez çalışması (**9500600 Ph.D.Thesis**) notu  P   U

Komite bir sonraki toplantının ayının haftası içinde yapılmasına karar vermiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ünvanı, Adı Soyadı** | **Kurumu - Bölümü** | **İmza** |
| **Tez Danışmanı** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |
| **Üye** |  |  |  |
| İzleyici Öğretim Üyesi  (Sadece ÖYP öğrencileri için) |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tarih |  | Enstitü Anabilim Dalı Başkanı |

**Form ile ilgili yönetmelik maddesi :**

Madde 44-4 Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, **Ocak-Haziran** ve **Temmuz-Aralık** ayları arasında Ph.D. Thesis **(XXX600)** notunun verilebilmesi için dönem sonundan önce birer kere olmak üzere **yılda iki kez** toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan tez çalışmalarının özeti ve bir sonraki yarıyılda yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması notu **(XXX600)** komite tarafından (P) veya (U) olarak belirtilir.

1. **Form 30-Ç her TİK’den sonra biri EABD Başkanlığı’na iletilmek, biri tez danışmanında kalmak, biri FBE’ye gönderilmek ve biri de öğrenciyi bilgilendirmek üzere dört kopya düzenlenir.**
2. **TİK Toplantılarının her dönemin sonunda not verme sürecinden önce yapılması gerekmektedir.**

**Ekler:**

1. Her biri 250 kelimeyi aşmamak koşuluyla, tez çalışmasına ait gelişme raporunun güncelleştirilmiş abstract ve özü.